

	LICEO CLASSICO STATALE “G.B. MORGAGNI” ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ https://www.morgagni.cloud - email: fopc04000v@istruzione.it fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: UFBJXQ	
--	--	---

Prot. n. vedi segnatura

Forlì, data del protocollo

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO INTERNO PER IL
CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DOCENTE MADRELINGUA INGLESE PER I CORSI
DI PREPARAZIONE ALLE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE CAE A.S. 2026/2027**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59 ed in particolare l’art. 14, comma 3;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** l’art. 40 della L. n. 449 del 27 dicembre 1997, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia scolastica;
- VISTI** gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art.7 commi 6 e seguenti del D. Lgs.n. 165/2001, così come aggiornato al decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 in base al quale “Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria”;
- VISTO** l’art. 53 comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- VISTA** la Circolare n. 2 dell’11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTA** la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013(c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016 (FOIA);
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2025/2028 approvato dal Collegio dei docenti in data 19/12/2025 con delibera n. 5 – verbale n. 5;
- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36/2023;

VISTO	il Quaderno n. 3 del 2020 “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali”;
VISTO	il regolamento interno incarichi esperti approvato con delibera del CdI n. 48 del 16/11/2023;
VISTO	il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107 ed in particolare gli artt. 43, 44 e 45, che consentono la stipula di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;
PRESO ATTO	che saranno attivati i corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche CAE a.s. 2026/27;
PREMESSO	che è necessario procedere alla selezione interna per un incarico di collaborazione con esperto madrelingua inglese per n. 15 ore relativamente all’a.s. 2026/2027 presso questo Liceo;
EVIDENZIATO	che l’esperto sarà individuato mediante l’espletamento di circolare interna da pubblicarsi in bacheca istituzionale del Liceo;
CONSIDERATO	che il contraente sarà scelto in base all’ordine di graduatoria redatta dalla Commissione all’uopo costituita;

INDICE

una **Selezione Interna** per l’individuazione di un esperto madrelingua inglese per n. 15 ore di docenza nei corsi di preparazione agli esami di certificazione linguistica CAE nell’a.s. 2026/2027.

Si richiedono i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso:

- **TITOLO DI ACCESSO**
 - essere **madrelingua inglese**, vale a dire cittadino/a straniero/a o italiano/a che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documenti di aver seguito un corso di studi e conseguito i relativi titoli almeno fino al diploma di Laurea;
- **ULTERIORI TITOLI VALUTABILI**
 - comprovata esperienza nella preparazione dei candidati al conseguimento della certificazione inglese C1 e C2;
 - aver maturato analoghe esperienze professionali nel ruolo di esperto madrelingua inglese in altre scuole (in caso di parità di punteggio verrà data la precedenza a coloro che hanno maturato analoghe esperienze professionali presso il Liceo Classico Morgagni);
- essere in possesso dei requisiti per l’accesso al pubblico impiego (eccetto il vincolo di prestazione esclusiva).

Il compenso orario lordo è determinato nel seguente modo: € 38,50/ora (euro trentotto/50) lordo dipendente, per un totale presunto di € 577,50 (cinquecentosettantasette/50), per le previste 15 ore di incarico.

Si specifica che, nel caso in cui le ore non siano effettuate per carenza di iscritti o per cause di forza maggiore, si potrà reimpiegare lo svolgimento di tali ore nel piano di lavoro settembre-dicembre a.s. 2027/2028.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

I soggetti interessati al presente bando dovranno allegare:

- modulo di domanda (Allegato A), redatto conformemente agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e

contente la scheda di autovalutazione dei titoli;

- curriculum vitae, in formato Europass, in cui andrà evidenziato un numero per ogni titolo, esperienza o attività formativa per cui si richiede l'attribuzione di punteggio specificata (con lo stesso numero) nella scheda di autovalutazione presente nell'allegato A;
- Copia di un valido documento d'identità e del codice fiscale.

(Si informa che la Scuola potrà procedere ad eventuali controlli a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e alla verifica del possesso dei requisiti prescritti. L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti copia dei documenti attestanti il possesso dei titoli o dei requisiti dichiarati nel curriculum vitae.)

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del 13/10/2026 utilizzando una delle seguenti modalità:**

- tramite PEC alla casella di posta elettronica certificata fopc04000v@pec.istruzione.it
- in busta chiusa, consegnata a mano, al seguente indirizzo: Liceo Classico G.B. Morgagni V.le Roma, 1/3 – 47122 – Forlì (c/o Ufficio Contabilità – in orario di apertura al pubblico) recante la dicitura: “CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER INCARICO DI COLLABORAZIONE CON ESPERTO MADRELINGUA INGLESE A.S. 2026/2027” e Nome e Cognome del candidato;

Non sono considerate valide domande di partecipazione inviate via PEO.

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Nel caso di invio mediante PEC, l'Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ad ogni domanda di partecipazione verranno attribuiti i seguenti punteggi e valutazione dei sottoindicati elementi:

Madrelingua inglese con titolo di studi almeno fino al diploma di Laurea	Titolo d'accesso	si/no
Precedenti esperienze di docenza nei corsi di preparazione presso le Istituzioni Scolastiche superiori di II grado per il conseguimento delle certificazioni linguistiche d'Inglese almeno di livello C1: <i>3 punti per ogni attività di docenza svolta nell'arco di un anno scolastico della durata minima di 30 ore, fino a un massimo di 15 punti</i>	Max punti	15
Precedenti esperienze di attività di lettore madrelingua nelle scuole di istruzione superiore di II grado: <i>2 punti per ogni attività di lettore madrelingua svolta nell'arco di un anno scolastico della durata minima di 10 ore, fino a un massimo di 10 punti</i>	Max punti	10
Esaminatori presso Enti certificatori: <i>5 punti per ogni servizio prestato in qualità di esaminatore presso Enti certificatori, fino a un massimo di 25 punti</i>	Max punti	25

Precedenti esperienze di docenza in corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche in questa Istituzione Scolastica senza segnalazioni di negatività: <i>indicare gli anni scolastici, fino a un massimo di 8</i> (Utile solo se a parità di punteggio con altri concorrenti)	1	si/no
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
Totale Punti	Max 50	

L'apertura delle buste avverrà presso i locali dell'Istituto "G.B. Morgagni" ad opera di una commissione all'uopo costituita. In merito alle operazioni di apertura delle buste contenenti le domande di partecipazione sarà redatto relativo verbale.

Dalla presentazione della candidatura da parte degli interessati non deriverà obbligo di alcun genere per la scuola. La scuola si riserva anche di non dar seguito alle iniziative di cui al presente avviso per intervenute problematiche interne e/o di ridurre l'impegno orario previsto.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre, a pena di esclusione, dichiarare per iscritto (Allegato A), secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- di possedere il titolo di accesso richiesto;
- di possedere cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero possesso dei requisiti di cui alla legge 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali in corso;
- di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- di non aver riportato condanne per reati in materia di antipedofilia;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva;
- di non avere conflitto di interesse, anche potenziale, con l'incarico e di essere in situazioni non incompatibili con quanto previsto dal patto triennale per la corruzione;
- di aver esaminato in ogni sua parte il presente bando, le condizioni previste e quant'altro, e di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità e tutte le prescrizioni in esso contenuti;
- di essere o no un pubblico dipendente;

I soggetti interessati si impegnano a rispettare quanto previsto dalla Legge 136 del 13/08/2010:

- assumeranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010;
- sarà causa di risoluzione immediata del contratto l'effettuazione di relative transazioni eseguite senza avvalersi di banche mediante lo strumento IBAN;
- impegno a comunicare alla scuola gli estremi identificativi del c/c di cui al co.1 art. 3 L. 136/2010, le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sugli stessi.

La redazione di tutte le dichiarazioni richieste secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 è a pena di esclusione. Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Si ricorda, ove occorresse, che le richiamate modalità di presentazione delle richieste dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 prevedono, come normato dall'art. 38 dello stesso D.P.R. 445/2000, che sia allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità. Diversamente non possono ritenersi soddisfatte le modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, così come previsto dalla vigente normativa, con conseguente esclusione dalla procedura di assegnazione.

Il servizio verrà assegnato anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida.

In seguito all'apertura delle buste, verrà effettuata comunicazione della conclusione della procedura di gara, mediante affissione all'Albo online della scuola e in Amministrazione Trasparente, sul sito dell'Istituto Liceo Classico G.B. Morgagni www.morgagni.cloud del relativo provvedimento Dirigenziale.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

L'assegnatario prescelto dovrà stipulare con la scuola un contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Il contratto non potrà essere per nessun motivo rinnovabile.

Ai sensi del D.L. 06 luglio 2012, n. 95 convertito in Legge n. 135 del 07 agosto 2012 il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità sopravvenute nelle convenzioni CONSIP. La liquidazione della prestazione degli estranei alla P.A. professionisti avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi della legge n. 244/2007, o parcella, sulla base di regolare prestazione del servizio previa verifiche normativamente previste e previa verifica della regolarità contributiva o di quanto previsto per lavoro autonomo di prestazione professionale. Il Dirigente Scolastico verificherà l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi. Questo istituto non provvederà alla liquidazione di alcun acconto.

Il Dirigente Scolastico verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'incarico a seguito di motivazioni inserite nel contratto d'opera professionale intellettuale e/o nell'incarico di collaborazione plurima.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero potrà, con assoluta discrezionalità, risolvere il contratto per inadempienza.

Qualora i risultati siano solo parzialmente soddisfacenti, il Dirigente potrà chiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, potrà, con assoluta discrezionalità, provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

L'Istituzione scolastica fa presente che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2013 e del Regolamento UE 2016/679 sulla privacy, i dati personali forniti dall'Esperto esterno o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Del presente avviso si darà adeguata pubblicità tramite l'Albo on Line e Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto.

Ai sensi della legge 241/90, in particolare l'art. 5 comma 1 e l'art 6, il responsabile del procedimento è il Dirigente Prof. Marco Lega, Dirigente Scolastico dell'Istituto G.B. Morgagni.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Lega

firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24
del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82