

	LICEO CLASSICO STATALE “G.B. MORGAGNI” ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ https://www.morgagni.cloud - email: fopc04000v@istruzione.it pec: fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: UFBJXQ	
--	--	---

Prot. n., vedi segnatura

Forlì, data del protocollo

OGGETTO: DETERMINA AFFIDAMENTO INCARICO A PERSONALE DI ALTRA SCUOLA PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE E SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO DEI PROGETTI PNRR – COLLABORAZIONE PLURIMA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n° 36/2023 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, e forniture in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici), e, in particolare, l'art. 17, c. 1 il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”.
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. con particolare riferimento all’art. 53;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** la necessità di portare a termine la rendicontazione relativa ai progetti PNRR di questo Liceo;
- VISTO** l’art.57 del CCNL Scuola del 29/11/2007;
- CONSIDERATO** che questa istituzione scolastica non ha professionalità interne disponibili ad espletare l’attività oggetto del presente atto di nomina;
- VISTO** il Programma Annuale 2025;
- CONSIDERATO** che la Sig.ra Maglioni Maddalena, in servizio c/o l’Istituto Professionale “Ruffilli” di Forlì in qualità di DSGA a tempo indeterminato, possiede le specifiche competenze professionali richieste per lo svolgimento dell’attività di cui all’oggetto;
- VISTA** la richiesta inviata da questa scuola all’ Istituto professionale “Ruffilli” di Forlì con prot. n. 15475/25 del 12/11/2025 per ottenere l’autorizzazione alla collaborazione della DSGA Maglioni Maddalena con questa scuola per supporto formativo nell’ambito dei Progetti PNRR;
- VISTA** la disponibilità a svolgere l’incarico da parte della Sig.ra Maglioni Maddalena;
- VISTA** l’autorizzazione alla collaborazione della Sig.ra Maglioni Maddalena con questo Liceo, rilasciata dall’Istituto di Istituto professionale “Ruffilli” di Forlì prot. n. 15686 del 15/11/2025;



LICEO CLASSICO STATALE "G.B. MORGAGNI"

ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale
tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ
<https://www.morgagni.cloud> - email: fopc04000v@istruzione.it
pec: fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V
C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: **UFBJXQ**



DECIDE

- 1. DI PROCEDERE** all'affidamento dell'incarico di formazione e supporto amministrativo nell'ambito dei progetti PNRR di questo Istituto, con contratto di collaborazione plurima a favore del Liceo Classico "G.B. Morgagni" di Forlì, alla Sig.ra Maglioni Maddalena;
- 2. DI IMPEGNARE** la spesa presunta, pari ad un importo massimo di **€ 900,00** (novecento/00) lordo dipendente, oltre oneri a carico dell'amministrazione, al capitolo P04-1 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;
- 3. DI ASSEGNARE** il presente provvedimento al Direttore dei S.G.A. dell'Istituto Dott.ssa Artemisia Bilardo per la regolare esecuzione;
- 4. DI DARE ATTO** che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Marco Lega.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza nella sezione Bandi e contratti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Lega

firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24
del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82