

	<p>LICEO CLASSICO STATALE “G.B. MORGAGNI” ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ https://www.morgagni.cloud - email: fopc04000v@istruzione.it pec: fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: UFBJXQ</p>	
--	--	---

Prot. n. 7323

Forlì, 15/05/2024

AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO PER ATTIVITÀ DI ASSISTENZA INFORMATICA ED AMMINISTRATORE DI SISTEMA 2024-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59 ed in particolare l’art. 14, comma 3;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** l’art. 40 della L. n. 449 del 27 dicembre 1997, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia scolastica;
- VISTI** gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art.7 commi 6 e seguenti del D. Lgs.n. 165/2001, così come aggiornato al decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 in base al quale “Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria”;
- VISTO** l’art. 53 comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- VISTA** la Circolare n. 2 dell’11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTA** la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013(c.d. Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016 (FOIA);
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Collegio dei docenti in data 22/12/2021 con delibera n.8 – verbale n. 4;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal CdI delibera n. 39 del 22/12/2021;
- VISTA** la revisione annuale del PTOF triennale con delibera del Cdi n. 61 del 21/12/2023;
- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36/2023;
- VISTO** il Quaderno n. 3 del 2020 “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali”;
- VISTO** il regolamento interno incarichi esperti approvato con delibera del CdI n. 48 del 16/11/2023;

- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107 ed in particolare gli artt. 43, 44 e 45, che consentono la stipula di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;
- CONSIDERATO** che presso l’Istituto non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste;
- VISTA** la decisione del Dirigente Scolastico di avvio procedure prot. n. 7294 del 14/05/2024 con la quale si intende procedere all’individuazione di un esperto informatico cui conferire il contratto di prestazione d’opera per l’attività di assistenza informatica ed amministratore di sistema

INDICE

una **Selezione Pubblica** per l’individuazione di un esperto informatico per l’attività in oggetto.

Si richiedono i seguenti requisiti:

- curriculum vitae attestante il possesso delle competenze tecnico-informatiche necessarie all’assolvimento dell’incarico;
- essere in possesso dei requisiti per l’accesso al pubblico impiego (eccetto il vincolo di prestazione esclusiva);
- impegnarsi a rispettare quanto stabilito nel Patto di integrità, che dovrà essere sottoscritto in ogni sua pagina e allegato al contratto quale parte inscindibile ed integrante;
- aver maturato analoghe esperienze professionali nel ruolo di amministratore di sistema in altre scuole ed a titolo preferenziale presso il Liceo Classico Morgagni;

Il compenso per l’incarico con termine al 31/05/2024 è stabilito in €1200,00 onnicomprensivi di tutti gli eventuali oneri riflessi e corrisposto solo a seguito di regolare fattura o nota contabile.

I soggetti interessati al presente bando dovranno compilare i moduli allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione,
- ALLEGATO B – Patto di Integrità,
- ALLEGATO C - Dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità,
- ALLEGATO D_ Autocertificazione veridicità dichiarazioni rese nel curriculum vitae,

redatti conformemente agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e accompagnati dai documenti richiesti.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 22/05/2024:**

- brevi manu, presso l’Ufficio Contabilità di questa Istituzione scolastica durante gli orari di apertura al pubblico in busta chiusa con sopra la dicitura “**CANDIDATURA AVVISO DI SELEZIONE ASSISTENZA INFORMATICA ED AMMINISTRATORE DI SISTEMA 2024-2025**”
- a mezzo mail all’indirizzo fopc04000v@istruzione.it
- a mezzo PEC all’indirizzo fopc04000v@pec.istruzione.it

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Ad ogni domanda di partecipazione verranno attribuiti i seguenti punteggi e valutazione dei sottoindicati elementi:

TITOLI DI STUDIO	
Attestati di formazione inerenti competenze informatiche (esclusi convegni e seminari di ½ giorni): punti 5 ciascuno fino ad un massimo di 15 punti	Punti 5 per attestato

ESPERIENZE LAVORATIVE	
Attestati inerenti all'attività di formatore in corsi di argomento informatico/informativo, presso realtà educative pubbliche e private: <u>punti 5 ciascuno fino ad un massimo di 25 punti</u> Non validi attestati per eventi di ½ giornata	Punti 5 per corso
Esperienze precedenti nel settore scolastico come amministratore di sistema (durata annuale): <u>punti 10 per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti</u>	Punti 10 per ogni anno scolastico
Esperienze precedenti esperienze in questa Istit.ne Scolastica ove siano stati raggiunti risultati positivi documentati (durata annuale): <u>punti 20 per ogni anno fino ad un massimo di 40 punti</u>	Punti 20 per ogni anno

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica presso i locali dell'Istituto "G.B. Morgagni" dalla commissione all'uopo costituita. In merito alle operazioni di apertura delle buste contenenti le domande di partecipazione sarà redatto relativo verbale.

Dalla presentazione dell'offerta da parte degli interessati non deriverà obbligo di alcun genere per la scuola. La scuola si riserva anche di non dar seguito alle iniziative di cui al presente bando per intervenute problematiche interne e/o di ridurre l'impegno orario previsto.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre, a pena di esclusione, dichiarare per iscritto (allegato A), secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, quanto segue:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o in alternativa essere in possesso della residenza in Italia;
2. di godere dei diritti civili e politici o di non godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria;
6. di non avere alcun conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'incarico e di essere in situazioni non incompatibili con quanto previsto dal Patto triennale per la corruzione;
7. di aver esaminato in ogni sua parte il presente bando, le condizioni previste e quant'altro, e di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità e tutte le prescrizioni in esso contenuti.

Con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dovrà essere prodotto a pena di esclusione l'allegato A per la verifica della regolarità contributiva, compilato in ogni sua parte e regolarmente sottoscritto per permettere a questa scuola di effettuare i dovuti controlli.

I soggetti interessati si impegnano a rispettare quanto previsto dalla Legge 136 del 13/08/2010:

- assumeranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010;
- sarà causa di risoluzione immediata del contratto l'effettuazione di relative transazioni eseguite senza avvalersi di banche mediante lo strumento IBAN;
- impegno a comunicare alla scuola gli estremi identificativi dei c/c dedicati di cui al co.1 art. 3 L. 136/2010, entro 7 gg. dalla loro accensione e le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sugli stessi.

La redazione di tutte le dichiarazioni richieste secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 è a pena di esclusione. Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Si ricorda, ove occorresse, che le richiamate modalità di presentazione delle richieste dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 prevedono, come normato dall'art. 38 dello stesso DPR 445/2000, che

sia allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Diversamente non possono ritenersi soddisfatte le modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, così come previsto dalla vigente normativa, con conseguente esclusione dalla procedura di assegnazione.

A conclusione della procedura di valutazione, verrà predisposto un prospetto comparativo.

Il servizio verrà assegnato anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida.

In seguito all'apertura delle buste, verrà effettuata comunicazione della conclusione della procedura di gara, mediante affissione all'Albo on Line della scuola e in Amministrazione Trasparente, sul sito dell'Istituto Liceo Classico G.B. Morgagni www.morgagni.cloud del relativo provvedimento Dirigenziale. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

L'incarico verrà assegnato previa verifica della regolarità contributiva.

L'assegnatario prescelto stipulerà con la scuola un contratto d'opera occasionale intellettuale di 12 mesi con decorrenza dal giorno della scadenza degli obblighi di pubblicazione delle graduatorie.

L'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata agli obblighi di cui all'articolo 3, comma 18, della legge n. 244 del 2007. Il contratto è soggetto a tutti gli obblighi, anche di pubblicità e trasparenza, di cui alla Legge n. 228/2012 e della Legge 190/2012.

Il contratto non potrà essere per nessun motivo rinnovabile.

Ai sensi del D.L. 06 luglio 2012, n. 95 convertito in Legge n. 135 del 07 agosto 2012 il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità sopravvenute nelle convenzioni CONSIP. La liquidazione della prestazione degli estranei alla P.A. professionisti avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi della legge n. 244/2007, o parcella, sulla base di regolare prestazione del servizio previa verifiche normativamente previste e previa verifica della regolarità contributiva o di quanto previsto per lavoro autonomo di prestazione professionale. Il Dirigente Scolastico verificherà l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi. Questo istituto non provvederà alla liquidazione di alcun acconto.

Il Dirigente Scolastico verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'incarico a seguito di motivazioni inserite nel contratto d'opera professionale intellettuale e/o nell'incarico di collaborazione plurima.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero potrà, con assoluta discrezionalità, risolvere il contratto per inadempimento.

Qualora i risultati siano solo parzialmente soddisfacenti, il Dirigente potrà chiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, potrà, con assoluta discrezionalità, provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

Del presente avviso si darà adeguata pubblicità in Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto www.morgagni.cloud

Ai sensi della legge 241/90, in particolare l'art. 5 comma 1 e l'art 6, il responsabile del procedimento è il Dirigente Prof. Marco Lega;

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Lega

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa