



## LICEO CLASSICO STATALE "G.B. MORGAGNI"

ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale  
tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ  
<https://www.morgagni.cloud> - email: [fopc04000v@istruzione.it](mailto:fopc04000v@istruzione.it)  
pec: [fopc04000v@pec.istruzione.it](mailto:fopc04000v@pec.istruzione.it) - Cod. Mec. fopc04000V



Prot. n. 13227

Forlì, 21/09/2023

**Oggetto:** Determina a contrarre per l'individuazione di esperto esterno per il conferimento di un incarico di collaborazione come esperto madrelingua inglese da utilizzare per corsi di preparazione agli esami di certificazione linguistica l'a.s. 2023/2024

### Il Dirigente Scolastico

- PRESO ATTO** che saranno attivati i corsi di preparazione agli esami di certificazione linguistica a.s. 2023/24
- PRESO ATTO** che presso l'Istituto non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche disponibilità come da comunicazione di cui al prot. n. 13178 del 21/09/2023;
- PREMESSO** che è necessario procedere all'affidamento di un incarico di collaborazione con esperto esterno madrelingua inglese per l'a.s. 2023/2024 presso questo Liceo;
- EVIDENZIATO** che l'esperto sarà individuato mediante l'espletamento di apposita procedura con avviso pubblico da pubblicarsi sul sito istituzionale del Liceo;
- CONSIDERATO** che il contraente sarà scelto in base all'ordine di graduatoria redatta dalla Commissione all'uopo costituita;

### D E T E R M I N A

- 1. DI PROCEDERE** all'individuazione dell'esperto al quale affidare l'incarico di corsi di preparazione destinati agli studenti che intendono affrontare gli esami di certificazione linguistica inglese FIRST-CAE, mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera a favore del Liceo Classico "G.B. Morgagni" di Forlì;
- 2. DI APPROVARE** lo schema di avviso di selezione alla procedura e la modulistica complementare contenente le modalità di svolgimento del procedimento di selezione e scelta dell'esperto, che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3. DI IMPEGNARE** la spesa presunta di € 2.9750,00 (duemilanovecentosettantacinque/00), onnicomprensiva di tutti gli oneri riflessi, cioè di € 35,00 orari (trentacinque/00) per le previste 85 ore complessive di incarico, all'attività P03-3 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso. Si specifica pertanto che, nel caso in cui le ore non siano effettuate per carenza di iscritti o per cause di forza maggiore, si potrà reimpiegare lo svolgimento di tali ore nel piano di lavoro settembre-dicembre a.s. 2024/2025;
- 4. DI STABILIRE** che i candidati devono presentare le proprie candidature, unitamente alla documentazione complementare richiesta, con le modalità ed entro i termini indicati nell'allegato avviso di selezione;
- 5. DI ASSEGNARE** il presente provvedimento al Direttore dei S.G.A. dell'Istituto dott.ssa Artemisia Bilardo per la regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della l. 241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Marco Lega.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Marco Lega

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa